**南方科技大学本科生缓考申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | | **学号** |  | **年级** |  | **联系电话** |  |
| **专业** |  | | | | **缓考学期** | | **学年 学期** | |
| **申请缓考课程** | |  | | | **任课教师** | |  | |
| **该课程考试时间** | |  | | | **是否已了解**  **相关规定** | |  | |
| **缓考事由（须附相关证明）** | | **申请学生签名： 年 月 日** | | | | | | |
| **书院意见** | | **辅导员签名：** **年 月 日** | | | | | | |
| **开课院系意见** | | **教学副主任签名： 年 月 日** | | | | | | |
| 附注：  1.此单由学生自行下载填写，经书院、开课院系审批，在考试前递交至教学工作部方可生效。  2.学生需先了解相关规定再办理缓考手续，若因不了解规定而影响成绩和正常毕业的，责任自负。  3.开课院系对于不宜缓考的的课程应向学生说明后果，若学生坚持缓考，责任自负。  4.此申请表需由开课院系教学秘书备案，按规定对成绩做相应处理后，报送教学工作部。 | | | | | | | | |

**缓考回执**

老师：

学生 ，学号 ，专业 ，现已经办理缓考手续，请将其考试成绩标注为“缓考”。谢谢！

教学工作部（签章）

年 月 日